

JEGYZŐKÖNYV

Készült 2023. július 24. napján 16.30 órakor Kishajmás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének nyilvános ülésén

Jelen vannak:

- Buchwald Béla polgármester
- Till László alpolgármester
- Orsós Irma képviselő
- Nagy Gábor képviselő

Meghívottak:

- Ranyhóczkiné Ács Andrea jegyző

Jegyzőkönyvvezető: Baloghné Bagány Anita

Buchwald Béla polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a képviselő-testület határozatképes létszámban megjelent. A polgármester ismertette a napirendet, melyet a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül (4:0) az alábbiak szerint fogadott el:

1. **Beiskolázási támogatás nyújtásáról döntéshozatal**
Előadó: Buchwald Béla polgármester
2. **Szociális célú tüzelőanyag támogatás biztosításának helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról döntéshozatal**
Előadó: Buchwald Béla polgármester
3. **Csorba Győző megyei könyvtár 2022. évi szakmai beszámolójának megtárgyalása**
Előadó: Ranyhóczkiné Ács Andrea jegyző
4. **Egyebek**

NAPIRENDI PONTOK TÁRGYALÁSA

1. **Beiskolázási támogatás nyújtásáról döntéshozatal**

Előadó: Buchwald Béla polgármester

Buchwald Béla polgármester javasolta, hogy a korábbi évekhez hasonlóan, nyújtsanak idén is támogatást a településen állandó lakóhellyel rendelkező családoknak az iskolakezdéssel járó többletkiadások fedezéséhez. Az ilyenkor jelentkező plusz kiadás ugyanis nagyon sok családnak gondot okoz, ezért javasolta, hogy a szociális rendeletben foglaltak alapján kapjanak a családok támogatást. E szerint a 0-3 éves korú gyermekek 20.000,- Ft, óvodás korú gyermekek 20.000,- Ft, általános iskolás korú gyermekek 25.000,- Ft, a középiskolás és felsőfokú intézménybe járó fiatalok 30.000,- Ft támogatást kapnának.

Javasolta továbbá, hogy a beiskolázási támogatás igénylésére vonatkozó kérelmek beadási határideje 2023. augusztus 15. legyen.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül (4:0) az alábbi határozatot hozták:

Kishajmás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

27/2023. (VII.24.) sz. Kt. határozata

Beiskolázási támogatás nyújtásáról

Kishajmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy rendkívüli települési támogatást biztosít a Kisbesztercén állandó lakóhellyel rendelkező, 18 éven aluli gyermekek, valamint a 18. életévüket betöltött tanulói jogviszonnyal rendelkező fiatalok számára az alábbiak alapján:

- 0-3 éves korú gyermekek számára 20.000,- Ft/fő,
 - óvodás gyermekek számára 20.000,- Ft/fő,
 - általános iskolás gyermekek számára az önkormányzat 25.000,- Ft/fő,
 - középiskolás és felsőfokú nappali képzésben részt vevő tanulói jogviszonnyal rendelkezők számára 30.000,- Ft/fő,
- települési támogatást állapít meg.

A nem tanköteles korú gyermekeknek a tanulói jogviszony igazolására iskola látogatási igazolást kell bemutatni.

A támogatás igénylésére vonatkozó kérelmek beadási határideje: 2023. augusztus 15.

Határidő: 2023. augusztus 31.

Felelős: Buchwald Béla polgármester

2. Szociális célú tüzelőanyag támogatás biztosításának helyi szabályairól szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról döntéshozatal

Előadó: Ranyhóczkiné Ács Andrea jegyző

Előadó részletesen ismertette a rendelet tervezetét. Elmondta, hogy az aktív korúak támogatásában, az időskorúak járadékában, a lakásfenntartási támogatásban részesülőknek, valamint azoknak, akik halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelnek kötelező tűzifa támogatást nyújtani. Javasolta ezenkívül felvenni a támogatandók körébe azokat a családokat, akik rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülnek és ahol az egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg a legkisebb öregségi nyugdíj bizonyos százalékát.

Kérte a képviselőket mondják el javaslataikat a jövedelemhatárra vonatkozóan.

A képviselők javaslatai alapján azon háztartások részesüljenek tűzifa támogatásban ahol az egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg

- családban élő esetében a legkisebb öregségi nyugdíj 500%-át, 142.500,- Ft-ot,
- egyedül élő esetén a legkisebb öregségi nyugdíj 600 %-át, 171.000 Ft-ot.

Javasolták továbbá, hogy a szociális tüzelőanyag támogatás igénylésére vonatkozó kérelmek beadási határideje 2023. szeptember 28. legyen.

A képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül (4:0) megalkotta **Kishajmás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2023. (VII. 31.) számú a szociális célú tüzelőanyag támogatás biztosításának helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletét.**

3. Csorba Győző megyei könyvtár 2022. évi szakmai beszámolójának megtárgyalása

Előadó: Ranyhóczkiné Ács Andrea jegyző

Ranyhóczkiné Ács Andrea jegyző elmondta, hogy a Csorba Győző könyvtár megküldte éves beszámolóját a 2022. évben Kishajmásban elvégzett feladatokról, a megvalósított programokról és nyújtott szolgáltatásokról.

A könyvtár statisztikai adataiból kiderül, hogy 2022. évben 6.768 db könyvet és 981 db napilapot szereztek be. A szolgáltatóhelyen a regisztrált könyvtárhasználók száma 46 fő, melyből 14 fő 14 év alatti, 32 fő 14 és 65 év közötti. Helyben 210 db könyvet, dokumentumot használtak, a kölcsönzött könyvek száma 229 db. A könyvtárhasználat az előző évhez képest növekvő tendenciát mutat.

Felolvasta a sásdi ellátási térség referensének összefoglaló beszámolóját: „Kishajmás könyvtári szolgáltató helye megfelelő környezetet biztosít a könyvtárhasználók számára. Az év során a munkatárs a könyvtári rendre nem ügyelt és az állományvédelemről sem gondoskodott megfelelően. A könyvtár takarítására nagyobb gondot kellene fordítani.”

Megkérdezte, hogy a beszámolóval kapcsolatban van-e valakinek kérdése?

Kérdés hozzászólás nem volt, így a képviselő-testület 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül (4:0) a következő határozatot hozta:

Kishajmás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 28/2023.(VII.24) sz. Kt. határozata

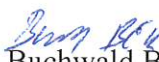
Csorba Győző Könyvtár szakmai beszámolójának elfogadásáról

Kishajmás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Csorba Győző Könyvtár 2022. évi szakmai beszámolóját teljes körűen megismerte és az abban foglaltakat elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Buchwald Béla polgármester

Több napirend nem volt, Buchwald Béla polgármester megköszönte mindenkinek a részvételt és az ülést 17.05 órakor bezárta.


Buchwald Béla
polgármester




Ranyhóczkiné Ács Andrea
jegyző

Kishajmás Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2023. (VII. 31.) önkormányzati rendelete

a szociális célú tüzelőanyag támogatás biztosításának helyi szabályairól

Kishajmás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. Cikk (2) bekezdése alapján, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2. §-ában kapott felhatalmazás alapján a 25. § (3) bekezdés B) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében foglaltak alapján, Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló XXV. törvény 2. sz. melléklet 2.2.1 pontja szerint a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására szóló pályázati kiírás végrehajtására - a következőket rendeli el

1. §

(1) A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló pályázata alapján a központi költségvetés a települési önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatást biztosított Kishajmás Község Önkormányzata számára.

(2) E rendelet célja, hogy Kishajmás településen élők részére támogatást nyújtson szociális rászorultsága alapján, tekintettel a törvényi felhatalmazásra meghatározza a természetben nyújtott egyszeri tűzifa juttatást ellátási forma jogosultsági feltételeit, és az igénylés, odaítélés menetét.

(3) E rendelet hatálya kiterjed Kishajmás Község közigazgatási területén életvitelszerűen lakó és ott lakcímmel rendelkező állampolgárokra

2. §

(1) Az önkormányzat vissza nem térítendő természetbeni támogatást - a kapott támogatási keret kimerüléséig - háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifát biztosít elsősorban annak a személynek, aki

- a) Aktív korúak ellátására jogosult,
- b) Időskorúak járadékára jogosult
- c) Lakásfenntartási települési támogatásra jogosult,
- d) Halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel,
- e) Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- f) Azon háztartások részére, melyben a havi 1 főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 500 %-át, egyedül élő esetén 600%-át.

(2) A tűzifa támogatás ugyanazon lakott ingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és a háztartások számától. Amennyiben egy ingatlanról több kérelem érkezik, az elbírálás a kérelem beérkezésének sorrendjében történik.

(3) A tűzifát elidegeníteni, eladni nem lehet.

(4) Az önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

3. §

(1) Nem jogosult szociális célú tűzifa támogatásra – függetlenül a 2. § -ban meghatározott feltétel teljesülésétől – az a személy, család

a) Aki erdőgazdálkodó, erdőtulajdonos és az elmúlt 2 évben engedéllyel fakitermelést végzett.

b) Azon ingatlan vonatkozásában, mely tűzifával egyáltalán nem fűthető.

(2) Az üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki sem él, a támogatás nem kérhető.

4. §

(1) A támogatás megállapítása iránti eljárás az e rendelet 1. melléklete szerinti kérelemre indul.

(2) A kérelmeket 2023. szeptember 28. napjáig lehet benyújtani a Polgármesteri Hivatalban, vagy a Mindszentgodisai Közös Önkormányzati Hivatalban.

(3) A kérelmek elbírálása Kishajmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete hatáskörébe tartozik, aki a támogatásról következő rendes ülésén, legkésőbb 2024. január 31. napjáig dönt.

(4) A döntést követő 15 munkanapon belül, legkésőbb 2024. február 15-éig a polgármester gondoskodik a tűzifa házhoz történő kiszállításáról.

(5) A tűzifa átvételét a jogosult a rendelet 2. mellékletét képező átvételi elismervény aláírásával igazolja.

5. §

Ez a rendelet 2023. szeptember 1-jén lép hatályba, és 2024. május 31-én hatályát veszti.

Kishajmás, 2023. július 31.


Buchwald Béla
polgármester




Ranyóczkiné Ács Andrea
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2023. július 31.


Ranyóczkiné Ács Andrea
jegyző

1. melléklet a 8/2023. (VII. 31.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) Kérelem Kishajmás.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Átvételi elismervény

.....alatti lakos aláírásommal elismerem, hogy a mai napon Kishajmás Község Önkormányzata Képviselő-testületének a tűzifa támogatásról szóló 8/2023.(VII.31.) önkormányzati rendelete alapján megállapított természetbeni juttatásként m3 mennyiségű tűzifát átvettem. Kishajmás, 2023. hó nap átadó átvevő

Végső előterjesztői indokolás

Kishajmás Község Önkormányzata szociális célú tüzelőanyag pályázat keretében szociális célú tűzifa vásárlásra nyert támogatás. E rendelet célja, hogy a településen élők részére támogatást nyújtson szociális rászorultsága alapján, tekintettel a törvényi felhatalmazásra meghatározza a természetben nyújtott egyszeri tűzifa juttatást ellátási forma jogosultsági feltételeit, és az igénylés, odaítélés menetét.

Jelenléti ív

Kishajmás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. július 24.
napján tartott üléséről

Buchwald Béla polgármester

.....*Buchwald Béla*.....

Till László alpolgármester

.....*Till László*.....

Bán Mária Ilona képviselő

.....*—*.....

Orsós Irma képviselő

.....*Orsós Irma*.....

Nagy Gábor képviselő

.....*Nagy Gábor*.....

Mindszentgodisai Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Ranyhóczkiné Ács Andrea jegyző

.....*R.A.*.....

Meghívottak:

Baranya Megyei Kormányhivatal részéről

.....

Hegyháti Járási Hivatal részéről

.....

Lakosság részéről:

.....

.....

.....

.....

.....

MEGHÍVÓ

Kishajmás Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. július 24. napján 16.30 órakor tartandó képviselő-testületi ülésére.

Az ülés helye: Művelődési Ház

Javasolt napirendi pontok:

- 1. Beiskolázási támogatásokról döntéshozatal**
Előadó: Buchwald Béla polgármester
- 2. Szociális célú tűzifa támogatás szabályairól szóló rendelet megtárgyalása**
Előadó: Buchwald Béla polgármester
- 3. Csorba Győző Megyei könyvtár 2022. évi beszámolójának elfogadásáról**
Előadó: Ranyóczkiné Ács Andrea jegyző
- 4. Egyebek**

Kishajmás, 2023. július 19.

Buchwald Béla sk.
polgármester

Kishajmás Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a szociális célú tüzelőanyag támogatás biztosításának helyi szabályairól

Kishajmás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. Cikk (2) bekezdése alapján, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 2. §-ában kapott felhatalmazás alapján a 25. § (3) bekezdés B) pontjában, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében foglaltak alapján, Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló XXV. törvény 2. sz. melléklet 2.2.1 pontja szerint a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására szóló pályázati kiírás végrehajtására - a következőket rendeli el

1. §

(1) A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló pályázata alapján a központi költségvetés a települési önkormányzatok szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatást biztosított Kishajmás Község Önkormányzata számára.

(2) E rendelet célja, hogy Kishajmás településen élők részére támogatást nyújtson szociális rászorultsága alapján, tekintettel a törvényi felhatalmazásra meghatározza a természetben nyújtott egyszeri tűzifa juttatást ellátási forma jogosultsági feltételeit, és az igénylés, odaítélés menetét.

(3) E rendelet hatálya kiterjed Kishajmás Község közigazgatási területén életvitelszerűen lakó és ott lakcímmel rendelkező állampolgárokra

2. §

(1) Az önkormányzat vissza nem térítendő természetbeni támogatást - a kapott támogatási keret kimerüléséig - háztartásonként legfeljebb 5 m³ tűzifát biztosít elsősorban annak a személynek, aki

- a) Aktív korúak ellátására jogosult,
- b) Időskorúak járadékára jogosult
- c) Lakásfenntartási települési támogatásra jogosult,
- d) Halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel,
- e) Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- f) Azon háztartások részére, melyben a havi 1 főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj %-át.

(2) A tűzifa támogatás ugyanazon lakott ingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és a háztartások számától. Amennyiben egy ingatlanról több kérelem érkezik, az elbírálás a kérelem beérkezésének sorrendjében történik.

(3) A tűzifát elidegeníteni, eladni nem lehet.

(4) Az önkormányzat vállalja, hogy a szociális célú tűzifában részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

3. §

(1) Nem jogosult szociális célú tűzifa támogatásra – függetlenül a 2. § -ban meghatározott feltétel teljesülésétől – az a személy, család

- a) Aki erdőgazdálkodó, erdőtulajdonos és az elmúlt 2 évben engedéllyel fakitermelést végzett.
- b) Azon ingatlan vonatkozásában, mely tűzifával egyáltalán nem fűthető.

(2) Az üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki sem él, a támogatás nem kérhető.

4. §

(1) A támogatás megállapítása iránti eljárás az e rendelet 1. melléklete szerinti kérelemre indul.

(2) A kérelmeket 2023..... napjáig lehet benyújtani a Polgármesteri Hivatalban, vagy a Mindszentgodisai Közös Önkormányzati Hivatalban.

(3) A kérelmek elbírálása Kishajmás Község Önkormányzat Képviselő-testülete hatáskörébe tartozik, aki a támogatásról következő rendes ülésén, legkésőbb 2024. január 31. napjáig dönt.

(4) A döntést követő 15 munkanapon belül, legkésőbb 2024. február 15-éig a polgármester gondoskodik a tűzifa házhoz történő kiszállításáról.

(5) A tűzifa átvételét a jogosult a rendelet 2. mellékletét képező átvételi elismervény aláírásával igazolja.

5. §

Ez a rendelet 2023. szeptember 1-jén lép hatályba, és 2024. május 31-én hatályát veszti.

1. melléklet az .../... (... ..) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) Szociális célú tüzelőanyag iránti kérelem.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

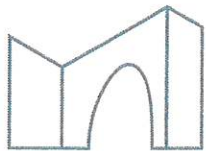
Átvételi elismervény

.....alatti lakos aláírásommal elismerem, hogy a mai napon Kishajmás Község Önkormányzata Képviselő-testületének a tűzifa támogatásról szóló/2023.(.....) önkormányzati rendelete alapján megállapított természetbeni juttatásként m3 mennyiségű tűzifát átvettem.

Kishajmás, 2023. hó nap átadó átvevő

Végső előterjesztői indokolás

Kishajmás Község Önkormányzata szociális célú tüzelőanyag pályázat keretében szociális célú tűzifa vásárlásra nyert támogatás. E rendelet célja, hogy a településen élők részére támogatást nyújtson szociális rászorultsága alapján, tekintettel a törvényi felhatalmazásra meghatározza a természetben nyújtott egyszeri tűzifa juttatást ellátási forma jogosultsági feltételeit, és az igénylés, odaítélés menetét.



**CSORBA
GYŐZŐ
KÖNYVTÁR**

Hiv.sz.:
Ügyintézőjük:
Ikt.szám: CsGyK/58-1/2023
Ügyintézőnk: Szöllősi Gréta

Tárgy: szakmai beszámoló

Tisztelt Polgármester Asszony/ Úr!

A Baranya megyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert (BKSZR) működtető Csorba Győző Könyvtár, mint szolgáltató könyvtár, a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendeletben foglaltak alapján mellékelten megküldi a beszámolót a 2022. évben végzett szakmai munkájáról. A beszámoló mellett megtalálható a szolgáltató helyre kihelyezett bútorok és eszközök listája, a JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2022. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL űrlap statisztikai rendszerben kitöltött adatlapja, valamint a jelentést kitöltő intézmény által hitelesített teljesítésigazolás is.

Kérem, hogy a beszámoló elfogadásáról szóló testületi döntést küldjék meg elektronikusan a titkar@csgyk.hu címre, vagy postai úton a Csorba Győző Könyvtár (7622 Pécs, Universitas u. 2/A.) részére 2023. szeptember 29-ig.

Amennyiben kérdésük van, a 30/789-1663-as telefonszámon keressék Szöllősi Gréta igazgatóhelyettest.

Segítő együttműködésüket megköszönve:

Pécs, 2023. május 31.



Mészler Tamás
igazgató
Csorba Győző Könyvtár



PÉCS
A KULTÚRA
VÁROSA

**Csorba Győző
Könyvtár**

7622 Pécs
Universitas u. 2/A

+36 72 501-690
info@csgyk.hu

www.csgyk.hu
facebook.com/baralib



SZAKMAI BESZÁMOLÓ
a 2022-ben Kishajmás településen végzett szolgáltatásról

2023. május 31.

I. HELYZETKÉP

A Baranya vármegyei Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (BKSZR) működtetése a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64.§ és a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: KSZR rendelet) alapján történt a 2022. év folyamán is.

A Csorba Győző Könyvtárnak (a továbbiakban Könyvtár vagy intézmény) az elmúlt évben 286 településsel volt érvényben szolgáltatási szerződése, ebből 67 településsel könyvtárbusz szolgáltatásra és 219 településsel Könyvtári, Információs és Közösségi Hely elnevezésű könyvtári szolgáltató hely ellátására. Két település (Mecsekpölöske, Illocska) esetében az önkormányzatok igényelték a könyvtárbusz ellátás mellé a letéti ellátást is, így az intézmény egy szerződésmódosítás után ellátta ezeket a telepített szolgáltató helyeket is, úgy hogy mellette a könyvtárbuszos szolgáltatás is megmaradt. A Könyvtár 2022-ben is segítette **Kishajmás** község önkormányzatát a lakosságnak nyújtandó könyvtári szolgáltatás kötelező feladatában.

A 286 település könyvtári ellátását az intézmény 9 munkatársa és 4 közreműködő városi könyvtár végezte. A vármegyei hatókörű városi könyvtárral együttműködve, szerződés alapján a szolgáltató hely ellátásáért a Sásdi ÁMK Városi Könyvtára és Művelődési Központja felelt a 2022-es évben is.

Baranya vármegyét 9 Ellátási Térségre (ET) bontva, a referensek a hozzájuk tartozó 22–27 könyvtári szolgáltató hely ellátásával kapcsolatos feladatokat végezték el, emellett a két könyvtárbusz 33 és 34 településen szolgáltattott. A BKSZR keretein belül a Könyvtár 131 372 lakosnak biztosította a kulturális alapellátást, ez a vármegye lakosságának 35%-a.

II. A KÖNYVTÁR ÁLTAL NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK A TELEPÜLÉSEN

1. Dokumentumbeszerzés

	2021	2022
Könyvbeszerzés (db)	15 551	6 768
Folyóirat, heti-, napilap (cím/darab)	302/1282	131/981
Nem hagyományos dokumentum (db)	0	0
Összesen (db)	15 551	6 768

A könyvek vásárlására beszerzési eljárást folytatott le a Könyvtár, amelynek nyertes szállítója, a Lira Könyv Zrt. Fókusz Könyváruháza 40 %-os kedvezménnyel szolgáltatta a könyveket.

Az intézmény KSZR állami támogatásából dokumentum-beszerzésre költött keret közel 22,35 millió Ft volt, ami 44,5 %-os csökkenést jelent a 2021-es évhez képest.

Az időszaki kiadványok előfizetése a 2023-as évre 2022 novemberében történt megrendelés útján. A megrendelt folyóiratok egy részét a KSZR normatívából (5 739 415 Ft), míg a másik részét az érdekeltségnövelő támogatásból (3 679 851 Ft) finanszírozta az intézmény.

2022-es évben a BKSZR állománya 30 millió Ft értékben gyarapodott, ami összesen 13 330 db dokumentumot jelent (14,28%-kal kevesebbel, mint 2021-ben).

2022-ben 276 szolgáltató helyre (ebből 67 könyvtárbusszal ellátott) fizetett elő a Könyvtár folyóiratokat a 2021-es BKSZR keretből. 131 cím, 981 példány, településenként átlag 3,5 periodikum állt rendelkezésre a lakosság számára. 2023-ra a 2022-es keretből a Csorba Győző Könyvtár előfizetett a Laptapir szolgáltatásra, amely keretében 140 magazin legfrissebb és korábbi lapszámaihoz férnek hozzá az érdeklődők a könyvtári internetes gépeken vagy saját mobileszközökön (okostelefon, tablet) és laptopon.

2. Dokumentumszolgáltatás (könyvek, időszaki kiadványok, audiovizuális, elektronikus dokumentumok biztosítása)

Kishajmás könyvtári szolgáltató helye évi több alkalommal jutott friss dokumentumhoz, mindemellett egész évben rendelkezésre állt a Könyvtár KSZR állománya, ahonnan kérésre a referens azonnal tudott könyveket kihelyezni a településre, olvasói igény alapján.

Dokumentum db/alkalom	Kiszállított dokumentum darabszám				Időszaki kiadvány
	könyv	DVD	hangoskönyv	egyéb	
72/4	69	3	0	0	3

Nagy segítség a vásárlásnál, ha a szolgáltató helyen dolgozó munkatárs jelzi a településen mutatózó dokumentumigényeket az intézmény referense felé, hiszen ilyenkor a Könyvtár a leginkább keresett dokumentumokat tudja szállítani a használók számára. Az ellátás egyrészt a KSZR raktárból, illetve a Nemzetiségi Ellátó Központból (NEK) történik. Így német, horvát és cigány nyelven íródott könyvekhez is hozzáférhetnek az olvasók, ugyanis ezeket a dokumentumokat kérésre letétként kihelyezi az intézmény a település könyvtári szolgáltató helyére.

3. Könyvtárközi kölcsönzés, MPL szolgáltatás

A szolgáltató könyvtár, mint az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer (ODR) tagkönyvtára, az év folyamán folyamatosan végezte a könyvtárközi kölcsönzéssel kapcsolatos feladatokat az ODR-en belül és azon kívül is, ezzel is biztosította a kistelepüléseken élők számára az információhoz és a dokumentumokhoz való hozzáférést. 2022-ben Kishajmás könyvtára könyvtárközi kölcsönzést nem indított. Amennyiben 2023-ban olyan dokumentumigény jelentkezik a településen, amely helyben vagy a KSZR állományban nem áll rendelkezésre, a Könyvtár könyvtárközi kölcsönzés keretében beszerzi a kért dokumentumot.

4. A digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításának, az egész életen át tartó tanulás folyamatának segítése

A digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításához elengedhetetlenül szükséges eszköz a számítógép és a megfelelő sávszélességű internet-hozzáférés biztosítása. Kishajmás

könyvtárban 1 db számítógép áll a felhasználók, illetve a munkatárs rendelkezésére. A Csorba Győző Könyvtár által a településre kihelyezett számítógépek listája mellékletben található.

A folyamatosan érkező új dokumentumok és az internet-hozzáférés segíti a település lakosságát az információ megszerzésében, a tanulásban és a szabadidő hasznos eltöltésében, szórakozásban. A cél a könyvtári szolgáltatások igénybe vevőinek, a kölcsönzések és a helyben használatok számának növelése. A szolgáltató helyen biztosított volt az internet-hozzáférés 2022-ben.

5. A szolgáltató helyre vonatkozó adatok és információk közzététele a vármegyei hatókörű városi könyvtár honlapján

A település szolgáltató helyére vonatkozó adatok 2022-ben is megtalálhatóak voltak a baranyai könyvtárellátás honlapján (bkszr.csgyk.hu).

A település szolgáltató helyének oldala itt érhető el: bkszr.csgyk.hu/kishajmas

Az oldalon megtalálható a szolgáltató hely nyitvatartása, elérhetősége, szolgáltatásai és hírei. A weblap emellett letölthető dokumentumokkal, segédletekkel, könyvajánlókkal, és a programok közvetlen megosztásának lehetőségével támogatja a vármegyei könyvtárosainak munkáját.

2021 őszen kezdték el a Kommunikációs és Pályázati Csoport munkatársai leforgatni először azokat a rövid videókat, amelyek betekintést adnak a könyvtárak életébe. Cél, hogy ilyen formában is bemutatásra kerüljön a baranyai könyvtárellátás, a településen működő szolgáltató helyek és a könyvtáros kollégák. Mindemellett igyekszik az intézmény hangsúlyt helyezni a könyvtárak környezetére, megmutatva a falvak helyi értékeit, meglévő hagyományait. Eddig 12 könyvtárról készült videó. Az év során az anyagokat folyamatosan dolgozták fel a munkatársak és tették közzé a Csorba Győző Könyvtár Facebook oldalán és a Youtube (baralibmediatar) csatornán.

6. A könyvtári állomány nyilvántartása, feltárása, gondozása

A könyvtári dokumentumokat a Corvina Integrált Könyvtári Rendszerben katalogizálja a szolgáltató könyvtár. A Csorba Győző Könyvtár honlapjáról és a BKSZR honlapjáról megnyitható katalógusokban és adatbázisokban minden korosztály találhat magának dokumentumokat, információkat.

2022-ben 97 szolgáltató helyen történt állományellenőrzés és állományrendezés. Az év során 131 600 dokumentumot ellenőriztek az intézmény és a közreműködő városi könyvtárak munkatársai. Állományellenőrzésre **Kishajmás** szolgáltató helyén 2021-ben került sor utoljára.

A Corvina Integrált Könyvtári Rendszer kölcsönzési moduljában (CIRC) lehetőség nyílik a dokumentumok elektronikus kölcsönzésére, visszavételére, hosszabbítására, valamint az olvasók regisztrálására is. Az intézmény Corvina IKR oktatást is hirdetett azoknak a KSZR munkatársaknak, akiknél az év során elindult a számítógépes kölcsönzés. **Kishajmás** könyvtárban még nem került bevezetésre az elektronikus kölcsönzés.

Kishajmás könyvtárának teljes állománya feldolgozásra került 2021-ben, így már az önkormányzati tulajdonban lévő dokumentumok is megtalálhatók, kereshetők a Könyvtár elektronikus katalógusában.

7. A településre és a vármegyére vonatkozó helyismereti információk biztosítása, digitalizálása

Folyamatosan digitalizálásra kerülnek a Baranya vármegyei helyismereti témákkal foglalkozó papíralapú és audiovizuális dokumentumok. Ezek a feldolgozást (vágás, képszerkesztés, illetve szövegfelismertetés) követően korlátozás nélkül elérhetővé válnak az intézmény által működtetett, illetve használt felületeken (baranyaidigital.hu, mandadb.hu, europeana.eu, Corvina), így a Könyvtár digitalizált állománya teljes egészében elérhető a vármegyei hálózatban is.

Szintén valamennyi település számára elérhetőek a Baranya vármegyei helyismereti sajtófigyelés eredményei: a helyi, regionális és országos lapokban, folyóiratokban megjelenő, Baranya vármegyével, annak településeivel foglalkozó cikkanyagok (szakcikk és hírlapi közlemények) a Corvinában elérhetőek, nem helyi megjelenésű sajtótermék esetén szkennelt, online cikk-kivágot formájában is.

2022-ben az olvasók 1594 videó, valamint 1289 fotó és kisnyomtatvány linkjét találhatják meg a Corvinában, az intézmény Youtube csatornáján 1820 videó vált elérhetővé, a Manda felületére 1505 kisnyomtatványt került feltöltésre.

Az *Ez történt Baranyában* eseménynaptár a vármegye jelentős helyi kulturális és közéleti eseményeiről, évfordulóiról, a *Nemzetiségek Baranyában* című kurrens bibliográfia a vármegyében élő nemzetiségekkel foglalkozó sajtóközleményekről, cikkekről, könyvekről ad bibliográfiai tájékoztatást. A *Neves személyek Baranyában* című életrajzi adatbázis a helyismereti kutatók számára nyújt tájékoztatást egy-egy jeles személyiség életútjáról, a róla szóló további forrásokkal.

A hálózati munkatársak a dokumentumok kiszállítása, a folyamatos szaktanácsadás, a szolgáltató hely munkatársának segítése mellett gyűjtik a helyismereti vonatkozású dokumentumokat is (elsősorban települési periodikák és kisnyomtatványok), melyek más módon egyáltalán nem, vagy csak nagy hiátusokkal juthatnának el a Helyismereti Gyűjteménybe. A településnek is lehetősége van a Csorba Győző Könyvtár segítségével a helyben felhalmozott értékek digitalizálására, archiválására, közzétételére.

8. Speciális könyvtári szolgáltatások, dokumentumok biztosítása a hátrányos helyzetűek és a fogyatékossgal élők számára

A KSZR rendelet értelmében minden szolgáltató helynek akadálymentesnek kell lennie, nemcsak megközelíthetőség szempontjából, hanem a szolgáltató helyen igénybe vehető szolgáltatások elérésében is. Biztosítani kell a szolgáltató helyen az akadálymentes megközelítést és mozgást, valamint valamennyi eszköz akadálymentes használatát. **Kishajmás** könyvtári szolgáltató helyének belső akadálymentesítése még nem megoldott, a feladat teljesítését be kell terveznie a fenntartónak.

A Könyvtár honlapján elérhető a vakbarát felület, amelynek segítségével az információ eljut a látássérült célcsoporthoz. Az idősebbeknek, a vakoknak és a gyengén látóknak lehetőségük nyílik hangoskönyvek és öregbetűs könyvek igénylésére.

Több szolgáltató hely a zárvatartás időszakára, illetve az idős olvasók kiszolgálására új szolgáltatásokat indított: előre összekészített könyvcsomagokat adtak ki vagy házhoz szállították a kért könyveket, és ezt azóta is folytatják. **Kishajmás** könyvtári szolgáltató helyén jelenleg is a szolgáltatások között szerepel a dokumentumok házhoz szállítása.

A fiatalok körében való olvasásnépszerűsítésért és a támogatásra szoruló gyermekek segítéséért lépett együttműködésre a Csorba Győző Könyvtár és az Olvasás a Gyerekekért Alapítvány. A Baranya vármegyében található támogatható intézmények listája, valamint azok tárgyi igényei elérhetőek az Olvasás a Gyerekekért Alapítvány honlapján (<https://olvasasagyerekekert.hu/>), így akár magánszemélyekről, akár intézményekről, cégekről legyen szó, mindenkinek lehetősége van akár önállóan gyűjtést szervezni a gyermekek számára. Az Olvasás a Gyerekekért Alapítvány és a Csorba Győző Könyvtár vállalja az adományok eljuttatását a támogatható intézményekbe.

2022. március 16. és április 16. között egy kiemelt gyűjtési programot is hirdetett az intézmény, lehetőség volt a Tudásközpontban és a fiókkönyvtárakban leadni a jó állapotú tárgyi adományokat, pl. gyermekbútorokat, papír-írószereket, kézműves, kreatív eszközöket, társasjátékokat, építőjátékokat illetve sportszereket.

A Csorba Győző Könyvtár az előző évekhez hasonlóan 2022-ben is cipősdoboz-akció keretében gyűjtött az ormánsági gyerekeknek ajándékokat a karácsonyfa alá. A gyűjtést a Kémes az Ormánságért Egyesülettel összefogva szervezte az intézmény. A felajánlásra érkező cipősdobozokat november 9-től december 12-ig gyűjtötték az intézmény és a szolgáltatóhelyek munkatársai.

9. Könyvtári programok szervezése

A KSZR rendelet és az önkormányzattal kötött megállapodás értelmében minden szolgáltató helyen, éves szinten minimum 4 könyvtári programot (negyedévente) kell tartani a lakosság széleskörű bevonásával. Ezeket a könyvtári rendezvényeket is érintette a Csorba Győző Könyvtárban jelentkező forráshiány, így az év során a szokásos listából választott programokat bár meghirdette az intézmény, helyette több saját előadás/foglalkozás volt elérhető. A Könyvtár a szolgáltatóhelyek kulturális életéhez kifejezetten könyvtári programokkal járult hozzá, a szerződött települések két könyvtári programot választhattak a szűkített listából. Három ellátási térség esetében a programok szervezése a városi könyvtárakban történt az intézmény által biztosított forrásból. Az év során minél többször igyekeztek a kollégák bevonni a könyvtárakat az országos rendezvényekbe játékokkal, különböző pályázatokkal, vetélkedőkkel.

A *KönyvtárMozi* program a Nemzeti Audiovizuális Archívum (NAVA) gyűjteményére építve olyan komplex szolgáltatást biztosít, amellyel az 5000 fő alatti kistelepülések lakosainak viszik el a magyar filmkultúra kiemelkedő alkotásait. Az országos programsorozathoz a Csorba Győző Könyvtár is csatlakozott. A cél, hogy a filmalkotások megismerésén túl olyan könyvtári programokat lehessen megtartani a könyvtári szolgáltató helyeken, amelyek túlmutatva a „mozi-élményen”, közösségépítő, készségfejlesztő, a vidéki lakosság kompetencia-

fejlesztésére törekvő alkotások és hozzá kapcsolódó foglalkozások, interaktív előadások legyenek.

10. A könyvtári személyzet képzése, továbbképzése, a munkatársak bevonása az országos és térségi szakmai programokba

Játék és könyvtár címmel rendezett az intézmény KSZR szakmai napot 2022. február 23-án a vármegyei szolgáltatóhelyek könyvtárosainak és kontaktszemélyeinek. A szakmai nap a játék és a könyvtár kapcsolódásait, kettőségét járta körül, ezzel összefüggésben hallhattak előadásokat a résztvevők. Az előadások után az Év BKSZR munkatársa díjak kerültek átadásra, illetve délután játékos workshopokon vehettek részt a jelenlévők.

Az intézmény második alkalommal adta át *Az Év BKSZR munkatársa* díjat, valamint a referensek javaslatai alapján az ellátási térségek egy-egy munkatársát is elismerte a Könyvtár kiemelkedő munkájuk miatt.

A Csorba Győző Könyvtár a Nemzeti Kulturális Alap támogatásának köszönhetően immár harmadik alkalommal indította el a *Baranya megyei hálózatépítő szakmai továbbképzés KSZR könyvtárosoknak* című öt modulos könyvtári képzését. 2022. február 9. és június 15. között, 6 alkalommal, összesen 23 fő bevonásával zajlott a programsorozat, amelynek nem titkolt célja volt, hogy tovább erősítse a megye könyvtári hálózatát. A munkatársak az 5 modul során az alábbi témaköröket járták körbe: közösségépítés, könyvtári partnerkapcsolatok, könyvtári alapismeretek, rendezvényszervezés, könyvtári minőségbiztosítás és marketing, számítógépes alapismeretek, a Corvina IKR kölcsönző modul használata.

Június 22-én egy szakmai nappal összekötve a Könyvtár megrendezte a továbbképzés rövid zárását és értékelését is. A szakmai nap témája *a megye könyvtárainak útja a minőségi működés felé* volt. Az előadások után átadásra kerültek az elismerő oklevelek a *Baranya megyei hálózatépítő szakmai továbbképzésen* résztvevőknek.

Az Országos Könyvtári Napok keretében a Csorba Győző Könyvtár minden évben megszervezi a *Baranya megyei könyvtárosok találkozóját*. 2022-ben Pécsen a Csorba Győző Könyvtárban került sor a szakmai nap megrendezésére, amelynek témája *Esély – Egyenlőség – Könyvtár* volt.

Október 19. és november 30. között szakmai napokat tartott az intézmény a vármegye munkatársainak. A szakmai napok térségenként eltérő tematikával kerültek megszervezésre, az adott térség munkatársainak igényeihez igazítva. A témák között szerepelt az állományvédelem fontossága, lehetséges módjai, képszerkesztő programok használata, könyvtári marketing, könyvtári programok szervezése, illetve a könyvtári adminisztráció. Az ET napok célja, a hasznos információk átadása mellett, hogy az adott ellátási térségbe tartozó települések munkatársai jobban megismerjék egymást, felkészültebben tudják végezni a napi munkájukat, valamint, hogy szakmai tapasztalatcsere történjen közöttük. A Sásdi ET-ben november 25-én tartott a referens szakmai napot.

11. Tájékoztatás a pályázati lehetőségekről, információszolgáltatás

A Könyvtár figyeli és tájékoztatást nyújt a könyvtári szolgáltató helyek számára kiírt pályázatokról. 2022-ben az NKA *Kistélepülések könyvtárainak szakmai eszközfejlesztése, korszerűsítése* pályázatán két település nyert (Bánfa, Matty), így ezeken a helyeken a bútorzat felújítása megtörténik. A Könyvtár és a városi könyvtárak munkatársai segítséget nyújtanak a berendezési tervek és a pályázat elkészítésében.

2022-ben a *Könyvtári HírZengő* című hírlevelünk négy száma jelent meg. A cél, hogy a KSZR szolgáltató helyek munkatársai és a városi könyvtárosok számára friss információkat nyújtsunk. Többek között a jogszabályi változásokról, a szakma országos híreiről, a könyvtári ellátásról, trendekről, aktuális pályázati lehetőségekről, vármegyei rendezvényekről és eseményekről. A módszertani segítségnyújtás mellett hasznos tanácsokat is közlünk. Megtartva évente megjelenő kiadványunk hagyományát, jól működő, felújított KSZR könyvtárak bemutatását is folytatjuk, olykor helytörténeti információkat és könyvtárbuszos híreket is prezentálva. A másik célunk, hogy a vármegyében lévő könyvtárak és könyvtárosok jobban megismerjék egymást, hírt adjanak/zengjenek magukról.

12. Szakmai tanácsadás

A dokumentumkiszállítások mellett a referensek szakmai segítséget is nyújtanak a szolgáltató helyek munkatársai számára. A kiszállítások alkalmával ellenőrzik a munkanapló vezetését, szükség esetén segítik annak kitöltését. Segítik az olvasói nyilvántartások naprakész vezetését, szakmai tanácsot nyújtanak új szolgáltatások bevezetésénél. Végzik az eszközleltár ellenőrzését, könyvtárosváltás esetén az új kolléga betanítását, valamint a könyvtárhasználati szabályzatok és küldetésnyilatkozatok folyamatos frissítését.

2022. május 9-én indult útjára az intézmény használói elégedettségmérése, amely során a KSZR szolgáltató helyek és a könyvtárbuszok olvasóinak véleményét is mérte a Könyvtár. A kérdőív kitöltésére hagyományos és elektronikus formában is lehetőség volt. A kitöltők száma a telepített szolgáltató helyek esetében összesen 738 fő volt 114 településről, míg a könyvtárbuszok esetében 59 fő, 24 településről. **Kishajmás** szolgáltató helyének olvasóitól nem érkezett be válasz.

13. A könyvtári szolgáltatásokhoz szükséges szakmai és egyéb anyagok, nyomtatványok, bútorok, informatikai eszközök és kis értékű tárgyi eszközök beszerzése, felügyelete

A Könyvtár vonalkódot, bélyegzőt és egyéb, a működéshez szükséges szakmai anyagokat szerzett be, valamint cserélte a szolgáltató helyek tábláinak nyitvatartási matricáit.

Az intézmény Informatikai Csoportjának két munkatársa továbbra is járja azon szolgáltató helyeket, amelyekre a Könyvtár helyezett ki számítógépeket. 2022-ben a térségekben szoftveres és hardveres karbantartásokat is végeztek. Az év során a csoport munkatársai befejezték a települési könyvtárak informatikai gépparkjának felmérését, megkezdték az eszközök biztonságának (vírusirtó, tűzfal, erősebb jelszavak) növelését és az internetkapcsolatuk felmérését. Ezen felül távoli eléréssel rögzítették a szolgáltatóhelyek adatait a Laptapir szolgáltatás működéséhez.

A településre kihelyezett eszközök listája mellékletben található.

14. Statisztikai adatszolgáltatás

2023 első negyedében megtörtént a 2022-re vonatkozó könyvtári statisztikai adatok begyűjtése, feldolgozása, a Kulturális Statisztikai Adatgyűjtő Rendszerben történő rögzítése. A beszámoló melléklete a központi rendszerben kitöltött 1442-es adatlap. Nehezítette a referens munkáját, hogy a szolgáltató helyen az év során nem volt folyamatos a munkanapló vezetése, illetve a negyedévenkénti adatszolgáltatás.

15. Forgalmi adatok

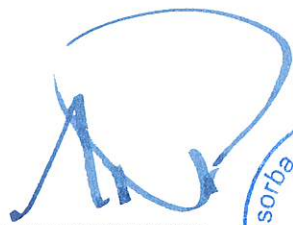
A forgalmi adatok részletesebb bontása a csatolt statisztikai űrlapon található.

Könyvtárhasználat –2021- 2022									
Év	Regisztrált használók száma (fő)		Személyes (helybeni) használat összesen (db)		Összes személyes használatból internet-használat (db)	Kölcsönzött dokumentumok (db)		Helyben használt dokumentumok (db)	
	14 éven aluli	felőtt	14 éven aluli	felőtt		14 éven aluli	felőtt	14 éven aluli	felőtt
2021	9	21	120	201	0	31	60	51	66
2022	14	32	163	296	0	77	152	67	143

III. A SÁSDI ELLÁTÁSI TÉRSÉG REFERENSÉNEK BESZÁMOLÓJA

„Kishajmás könyvtári szolgáltató helye részben megfelelő környezetet biztosít a könyvtárhasználók számára. Az év során a munkatárs a könyvtári rendre nem ügyelt és az állományvédelemről sem gondoskodott megfelelően. A könyvtár takarítására nagyobb gondot kellene fordítania.”

Kelt: Pécs, 2023. május 31.


Misler Tamás
igazgató
Csorba Győző Könyvtár



Az adatszolgáltatás a 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet alapján kötelező! Nyilvántartási szám: 1442 Az adatszolgáltatás statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatóak fel. Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedelmes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást, a valótlán adatok közlése közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!		Adatgyűjtő szervezet: Emberi Erőforrások Minisztériuma, Országos Széchényi Könyvtár Adatszolgáltatók: Települési, munkahelyi, felsőoktatási és szakkönyvtárak Az adatszolgáltatás határideje: 2023. március 15. Elküldendő: https://koltstatozsk.hu vagy az illetékes megyei könyvtárba A kitöltésben segít az Útmutató! A szürkével jelzett sorokat ellátott könyvtári szolgáltató helyek esetében nem kell kitölteni.	
JELENTÉS A KÖNYVTÁRAK 2022. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL			
Intézmény azonosító:		11910044	
Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátókönyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:		Könyvtári, Információs és Közösségi Hely Kishajmás	
Székhelye:	Irányítószám:	7391	
	Helység:	Kishajmás	
	Utca, házszám:	Petőfi u. 39	
Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:		Sebestyén-Bihari Anikó	
Telefon (körzetszám is):		202123389	
E-mail-cím:	sebestyenbihari@gmail.com	Honlapcím:	
Kitöltő neve:	Csorba Győző Könyvtár	Kitöltő telefonja (körzetszám is):	06209298696
Funkció:	Közkönyvtár	Nem <u>Igen</u>	
	Szakkönyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Ellátó könyvtár	Igen <u>Nem</u>	
	Fiók/tag	<u>Nem</u> Igen	
	Letéti	Igen <u>Nem</u>	
	Szolgáltató hely	Nem <u>Igen</u>	
	Könyvtárbusz	<u>Nem</u> Igen	
Működés:	szünetel <u>működik</u> megszűnt		
Szervezet:	iskolával összevont fiók <u>egyéb intézménnyel összevont</u> önálló		
Gazdálkodás:	önálló <u>nem önálló</u>		
Fenntartó:	központi költségvetés/állam egyház megyei/fővárosi önkormányzat alapítvány (egyesület, szövetség, szakszervezet) egyéb <u>települési/kerületi önkormányzat</u> gazdasági szervezet		

Besorolás: <i>(Utólag automatikusan kitöltött.)</i>	Települési: ellátott szolgáltatóhely Települési: ellátó könyvtár Szak: egyéb szakkönyvtár Települési: községi könyvtár Települési: városi könyvtár: tag-, fiók Szak: egészségügyi, orvosi könyvtár Települési: városi könyvtár: központi Munkahelyi könyvtár Szak: MTA-könyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: tag-, fiók Települési: városrészi könyvtár Egyéb könyvtár Nemzeti könyvtár Szak: felsőoktatási szakkönyvtár Szak: országos szakkönyvtár Települési: megyei, fővárosi könyvtár: központi
Nyilvánosság: <i>(Utólag automatikusan kitöltött.)</i>	nem nyilvános nyilvános

Az adatok statisztikai célú, folyamatosan hozzáférhető nyilvánossá tételéhez hozzájárulok.

A kitöltésre fordított idő (percben): 120

A fenntartó teljes neve:	Kishajmás Község Önkormányzata	
Székhelye:	Irányítószám:	7391
	Helység:	Kishajmás
	Utca, házszám:	Petőfi Sándor u. 38.
Csak a tagintézményekről (ellátott szolgáltatóhelyekről) kell kitölteni!		
Az ellátó könyvtár EMMI azonosítója:		
Az ellátó könyvtár teljes neve:	Csorba Győző Könyvtár	
Könyvtárbusz neve:		
Székhelye:	Irányítószám:	7622
	Helység:	Pécs
	Utca, házszám:	Universitas u. 2/A

1. A könyvtár adatai		1.
6.	Terület összesen (m ²)	30
7.	Az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)	30
8.	Az összesenből raktári terület (m ²)	0
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	4
10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	11
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban <i>Nyitvatartáson a könyvtár belterületének látogathatóságát értjük. A járványhelyzet alatt a szabadidős létesítmények használata tilos volt, így ezen időtartam nem számítható nyitvatartási időnek.</i>	194
12.	Beiratkozási díj	van <u>nincs</u>

2. Szolgáltatások			1.
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Könyv	<u>igen</u> nem
2.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
3.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
4.		Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	<u>igen</u> nem
5.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	igen <u>nem</u>
6.		Könyvtárközi	<u>igen</u> nem
7.		Házhozszállítás	<u>igen</u> nem
8.		Önkiszolgáló kölcsönzés	igen <u>nem</u>
9.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	<u>igen</u> nem
10.		Időszaki kiadvány (újság, folyóirat)	<u>igen</u> nem
11.		AV-dokumentum (pl. CD)	<u>igen</u> nem
12.		Elektronikus dokumentum (pl. DVD)	<u>igen</u> nem
13.	Információs szolgáltatás	Irodalomkutatás (retrospektív)	igen <u>nem</u>
14.		Cédulakatalógus	igen <u>nem</u>
15.		Elektronikus katalógus (OPAC)	<u>igen</u> nem
16.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	igen <u>nem</u>
17.		Közhasznú Információs szolgáltatás	<u>igen</u> nem
18.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	igen <u>nem</u>
19.	Rendezvény	Kiállítás	<u>igen</u> nem
20.		Előadás, találkozó	<u>igen</u> nem
21.		Könyvtári óra	<u>igen</u> nem
22.	Számítógép- és mobil eszköz-használat		<u>igen</u> nem
23.	Internethasználat		<u>igen</u> nem

24.		Távhosszabbítás	igen <u>nem</u>
25.		Távelőjegyzés	igen <u>nem</u>
26.	Távszolgáltatás	Távoli fizetés (online fizetés)	igen <u>nem</u>
27.	Távoktatás		igen <u>nem</u>
28.	Reprográfiai szolgáltatások		igen <u>nem</u>
29.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		igen <u>nem</u>
30.	Térítéses könyvrestaurálás		igen <u>nem</u>
31.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás		igen <u>nem</u>
32.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége		igen <u>nem</u>

3. Könyvtári programok, képzések			A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken részt vevők száma (fő)
A programok, képzések számába az online események is, míg a résztvevők számába az azokon részt vevők is beleértendők, de csak akkor, ha a számuk pontosan és hitelesen meghatározható.			1.	2.
1.	Könyvtári programok	Összesen	4	42
2.		Az Összesenből típus szerint (A 2. + 3. + 4. + 5. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)	Konferencia, workshop	0
3.			Kiállítás	0
4.			Vetélkedő, verseny	0
5.			Egyéb	4
6.		Az Összesenből tematika szerint (A 6. + 7. + 8. + 9. + 10. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)	Olvasást és szövegértést fejlesztő	0
7.			Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás	0
8.			Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó	0
9.			Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő	0
10.			Egyéb	4
11.		Az Összesenből célcsoport szerint (A 11. + 12. + 13. + 14. + 15. + 16. + 17. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 1. sorba beírt értékkel.)	Hátrányos helyzetűek	0
12.			Nemzetiségi közösség identitását erősítő	0
13.			Iskolások (tehetséggondozás)	1
14.			Nyugdíjas korosztály	1
15.			Családok	1
16.			Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)	0
17.			Egyéb	1

18.	Képzések, tréningek	Összesen		0	0
19.		Az Összesenből akkreditáció szerint Az Összesenből felnőttképzési kategóriák szerint (A 19. + 20. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)	Akkreditált	0	0
20.			Engedélyezett és bejelentés alatt működő képzések ide számolandók		
			Nem akkreditált	0	0
			Felnőttképzési jogszabályok alá nem tartozó képzések ide számolandók		
21.		Az Összesenből célcsoport szerint (A 21. + 22. + 23. + 24. + 25. + 26. sor összegének egyenlőnek kell lennie az 18. sorba beírt értékkel.)	Általános- és középiskolások	0	0
22.			Felsőoktatási hallgatók, oktatók, kutatók	0	0
23.			Nyugdíjas korosztály	0	0
24.			Fogyatékkal élők könyvtárhasználatát segítő	0	0
25.			Intézményi dolgozók	0	0
26.			Egyéb	0	0

4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet			1.
1.	Külső internetkapcsolat-technológia (WAN)		nincs vonalkapcsolt (ISDN, DSL, pl. ADSL) <u>kábelmodem</u> optikai vezetékek nélküli (mobilnet, wifi, műholdas net, mikrohullám)
2.	Internetkapcsolat - sávszélesség		nincs <10 Mbit/s <u>10–100 Mbit/s</u> 100–1000 Mbit/s >1000 Mbit/s
3.	Belső hálózati internetkapcsolat-technológia (LAN)		nincs vezetékes (UTP vagy optikai) <u>vezeték nélküli (wifi)</u>
4.	Van-e intézményi felhő?		van <u>nincs</u>
5.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobileszköz (db)		1
6.		nincs hálózatra kötve	0
7.		hálózatra kötve és internetet elérni képes	0
8.		hálózatra kötve és csak intranetet elérni képes	0
9.		összesen (6-8.)	0
az összesből nyilvános (db)			
10.		nincs hálózatra kötve	0
11.		hálózatra kötve és internetet elérni képes	1
12.		hálózatra kötve és csak intranetet elérni képes	0
13.		összesen (10-12.)	1
az összesből dolgozói (db)			
14.	Birtokolt szerverek (db)	saját tulajdonú	0
15.		bérelt	0
16.	Üzemeltetett szerverek (db)	saját üzemeltetésben	0
17.		kiszervezett üzemeltetésben	0
18.	A számítógépek, munkaállomások és mobileszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?		igen <u>nem</u>
19.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?		igen <u>nem</u>
20.	Informatikai szakszemélyzet		nincs <u>informatikai szervezeti egység</u> saját informatikus/rendszergazda/üzemeltető szerződés alapján, kiszervezve a fenntartó informatikusa

4.2. Informatikai szolgáltatások		1.
1.	Van-e saját honlapja?	<u>nincs</u> egyszerű struktúra, statikus adattartalom összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom a fenntartó intranetes felületén
2.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e?	<u>nem</u> igen, ISO/IEC 40500:2012 szabvány szerint igen, W3C WCAG ajánlás szerint igen, egyéb ajánlás szerint
3.	Ha rendelkezik saját honlappal, annak van-e mobilszközre optimalizált verziója?	van <u>nincs</u>
4.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	<u>nem</u> igen igen, az ellátó könyvtáréval azonosat
5.	Ha igen, melyiket?	Aleph Corvina HunTéka Olib Szikla Szirén TextLib saját fejlesztésű egyéb
6.	Saját nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis.	<u>nincs</u> van, csak helyben elérhető van, online
7.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere?	<u>nincs</u> jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
8.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobilalkalmazással?	<u>nem</u> igen, iOS operációs rendszeren igen, Android operációs rendszeren igen, mindkét platformon
9.	Üzemeltet-e blogot?	igen <u>nem</u>
10.		a Facebookon? igen <u>nem</u>
11.		az Instagramon? igen <u>nem</u>
12.		a Moly.hu-n? igen <u>nem</u>
13.		a Twitteren? igen <u>nem</u>
14.		a YouTube-on? igen <u>nem</u>
15.	Rendelkezik-e könyvtári profiloldallal	egyéb közösségi oldalon? igen <u>nem</u>
16.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	igen <u>nem</u>

5.1. Állomány		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
16.	Érték (tárgyévben állományba vett) (ezer Ft) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!	0	
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (ezer Ft) Az összeget EZER FT-ban kérjük megadni! Pl. az 50 000 Ft EZER FT-ban megadva így néz ki: 50. Tehát az összeget 1000-rel kell osztani!	0	

5.2. Kurrens folyóiratok	1.
--------------------------	----

1.			A címek (féleségek) száma	3
2.	Csak nyomtatott	formában összesen	A példányok száma	3
3.	Csak digitális	formában összesen	A címek (féleségek) száma	0
4.			A címek (féleségek) száma	0
5.	Nyomtatott + digitális	formában összesen	A példányok száma	0

8. Könyvtárhasználat				1.
1.			Összesen (Automatikusan adja össze a korosztályok szerint megadott beiratkozottak számát.)	46
2.			ebből 14 év alatti	14
3.			ebből 14–17 éves	8
4.			ebből 18–29 éves	4
5.			ebből 30–54 éves	15
6.			ebből 55–65 éves	0
7.	Beiratkozott tag (fő)		ebből 65 év feletti	5
8.			Összesen Automatikusan számított érték: személyes (helybeni) + távhasználat (telefon, e-mail, OPAC, honlap)	501
9.			Személyes (helybeni) használat összesen	459
10.			Az Személyes (helybeni) használatból internethasználat	0
11.	Könyvtárhasználatok száma (alkalom)		telefon, e-mail	0
12.		ebből	OPAC, honlap	42
			Távhasználat	

13.		Összesen	229
		<i>Külső átvévponton vagy házhozszállítással végzett kölcsönzés, függetlenül a könyvtár nyitvatartásától, úgyszintén kölcsönzésnek minősül. Az összes kölcsönzésből a házhoz szállítás mennyiségét külön sorban (16.) is meg kell adni.</i>	
14.		az összesből a 14 éven aluliaké	77
15.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés	0
16.		az összesből házhozszállítás	78
17.	Kölcsönzés (db)	az összesből a fizikai hordozón lévőké	229
18.		az összesből az elektronikus dokumentumoké	0
19.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)		210
20.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC)		84
21.	Aktív használók (fő)		46

			ODR-en keresztül	Összesen
			1.	2.
9. Könyvtárközi kölcsönzés				
5.	Küldött kérés (dokumentumok száma)		0	0
6.	Kapott dokumentum (db)	Eredetiben	0	0
7.		Nyomtatott formában	0	0
8.		Másolatban Elektronikus formában	0	0

11. Munkaügyi létszámadatok

		Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók						Vállalkozók	Összesen 7. = 4. + 6.	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 4. oszlopból nő
		Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók									
		Teljes munkaidős	Részmunkaidős	Részmunkaidős átszámítva	Együtt	– az Együttből vezető					
Munkakör		1.	2.	3.	4. = 1. + 2.	5. (4.-ből)	6.	7. = 4. + 6.	8.	9.	
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	Informatikus könyvtáros (BA)			0			0			
2.		Informatikus könyvtáros (MA)			0			0			
3.		informatikus, rendszerszervező			0			0			
4.		egyéb	1	0	0	1	0	0	1	0	1
5.		Együtt (1-4.)	1	0	0	1	0	0	1	0	1
6.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens			0			0			
7.		informatikus, rendszerszervező			0			0			
8.		egyéb				0			0		
9.		Együtt (6-8.)	0	0	0	0	0	0	0	0	
10.	Szakmai munkakörben	Összesen (5.+9.)	1	0	0	1	0	1	0	1	

[illegible]

16. A szolgáltató helyek ellátási adatai			1.
1.	A finanszírozása forrása		költségvetési támogatás fenntartó mindkettő
2.		dokumentumbeszerzés	12
3.		személyi kiadás	9
4.		informatikai eszközök, épületfenntartás, -felújítás	0
5.		A költségvetési támogatás felhasználása (a támogatás %-ában)	minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció, stb.) 79
6.	A dokumentumellátás gyakorisága		heti havi ritkább
7.		Könyv	69
8.		AV-dokumentum (pl. CD)	3
9.		A kapott (cserélt) dokumentum (db)	Elektronikus dokumentum (pl. DVD) 0
10.	Helyben lévő állomány összesen (db)		1820
11.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat) (a címek száma)		3
12.	Integrált (számítógépes) könyvtári rendszer		nincs az ellátóéval azonos egyéb
13.	Elektronikus katalógus		nincs az ellátó könyvtárral közös önálló
14.	Telefonos kapcsolat		nincs van
15.	Akadálymentes könyvtárhasználat		nincs a megközelítés a használat
16.		fogyatékkal élők számára	nincs van
17.		Szolgáltatás nemzetiségi	nincs van

17. Fogyatékos személyek akadálymentes hozzáférhetősége			1.
1.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa	Igen Nem
2.		lépcsőlift	Igen <u>Nem</u>
3.		lift	Igen <u>Nem</u>
4.		van a közlekedésében akadályozott fogyatékos személyek számára jelzett parkoló	Igen <u>Nem</u>
5.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók belmérete min. 0,90 m	Igen Nem
6.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	Igen Nem
7.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen <u>Nem</u>
8.		az emeletek felvonóval elérhetőek	Igen <u>Nem</u>
9.	A belső helyiségekben rendelkezésre áll	kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen <u>Nem</u>
10.		hallássérült személyek számára indukciós hurok	Igen <u>Nem</u>
11.		látássérült személyek számára vezetősáv	Igen <u>Nem</u>
12.	A weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (min. WCAG 2.0 szabvány)	Igen <u>Nem</u>
13.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
14.		könnyen érthető információt tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
15.		nem akadálymentes (ha a 12-14. sor mindegyikénél "nem" a válasz, akkor ide "Igen" írandó)	Igen Nem
16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a dolgozók felkészítése megtörtént	Igen <u>Nem</u>
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	Igen Nem
18.		információs anyag	Igen <u>Nem</u>
19.		látássérült személyek számára tapintható/Braille feliratok	Igen <u>Nem</u>
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás	Igen <u>Nem</u>
21.		információs táblák, piktogramok	Igen <u>Nem</u>

18. Társadalmi felelősségvállalás		1.
1.	Kötelező közösségi szolgálatot teljesítő diákok (fő)	0

2.	Jóvátételi munkában részt vevők (fő)	0
----	--------------------------------------	---